

LIDERAZGO

“Hacia una
profesionalización del
liderazgo”

- ▶ El **liderazgo** es el conjunto de habilidades gerenciales o directivas que un individuo tiene para influir en la forma de ser o actuar de las personas o en un grupo de trabajo determinado, haciendo que este equipo trabaje con entusiasmo hacia el logro de sus metas y objetivos. También se entiende como la capacidad de delegar, tomar la iniciativa, gestionar, convocar, promover, incentivar, motivar y evaluar un proyecto, de forma eficaz y eficiente, sea éste personal, gerencial o institucional(dentro del proceso administrativo de la organización).

DEFINICIÓN:

- ▶ Es el proceso de conducir a un grupo de personas en determinada dirección por medios no coercitivos (Kotter, 1988)
- ▶ El líder es efectivo cuando logra cumplir sus metas gracias al trabajo de sus colaboradores; a su vez, éstos se dejan influenciar si el líder satisface sus necesidades.

LIDERAZGO EFECTIVO:



TIPOS DE LIDERAZGO (MAX WEBER)

- ▶ Líder carismático: es el que tiene la capacidad de generar entusiasmo.
- ▶ Líder tradicional: es el que hereda el poder o accede a un cargo.
- ▶ Líder legítimo: que accede legalmente al poder

Estilos de liderazgo (Lewin, 1952)

Autoritario

Democrático

Laissez faire (dejar hacer)

NUEVOS MODELOS Y ESTILOS:

- ▶ Situacional (Hersey y Blanchard)

Proceso de influencia sobre la conducta de individuos o grupos , para lograr metas comunes en situaciones determinadas.

- ▶ Efectivo (Kotter, 1988)

Basado en sus condiciones innatas, orígenes, formación, etc.

- ▶ Transaccional (Bass, 1988)

Es la tarea directiva de clarificar los requisitos del trabajo y premiar por cumplirlos.

- ▶ Transformacional (Bass, 1988)

Basado en cualidades como: carisma, consideración individual, estimulación intelectual, inspiración, tolerancia psicológica.

LIDERAZGO PROFESIONAL (ÁLVAREZ FERNÁNDEZ, 1988))

- ▶ “nuestro director es un primus inter pares considerado como colega por los compañeros; en cambio, el director profesional) ejerce un liderazgo profesional que lo distingue claramente de los profesores que él dirige.
- ▶ Se requiere de una mayor profesionalización del plantel de directivos para poder conducir grupos humanos, administrar recursos y gestionar las transformaciones que definen el futuro de las instituciones educativas.



ALGUNAS COSAS NUNCA CAMBIAN...
OTRAS, SI

- ▶ Reconocimiento social
- ▶ Autoridad moral

Actitudes que favorecen):

- ▶ Dar el ejemplo
- ▶ No tomar privilegios
- ▶ El liderazgo es algo dado, no se puede reclamar o exigir.

REQUISITOS PARA EL LIDERAZGO

- ▶ Honestidad
- ▶ Visión compartida
- ▶ Compromiso
- ▶ Paciencia
- ▶ Ejemplaridad

ELEMENTOS ESENCIALES DEL
LIDERAZGO



- ▶ Conocimiento del sector e institucionales
- ▶ Relaciones institucionales
- ▶ Reputación e historial
- ▶ Potencial y habilidades
- ▶ Valores personales
- ▶ Motivación

PERFIL DEL LÍDER DIRECTIVO

A decorative graphic consisting of several parallel white lines of varying lengths, slanted upwards from left to right, located in the bottom right corner of the slide.

- ▶ Dominio personal
- ▶ Modelos mentales
- ▶ Visión Compartida
- ▶ Aprendizaje en equipo
- ▶ La interacción de estos aspectos.

SE DEBEN FORMAR EN (SENGE, P. 2004):

Los líderes auténticos son personas:

- ▶ Predispuestas a aprender
- ▶ Éticas
- ▶ Dispuestas
- ▶ Decididas
- ▶ Enérgicas
- ▶ confiables
- ▶ Sensatas
- ▶ Modestas
- ▶ Apasionadas
- ▶ agradables

“CARACTERÍSTICAS DEL LIDERAZGO”
(CROSBY, 1990)



- ▶ El líder como diseñador
- ▶ El líder como mayordomo
- ▶ El líder como maestro

FUNCIONES DEL LÍDER (SENGE, P. 2004)



- ▶ Identificar su propia capacidad de liderazgo.
- ▶ Crear relaciones de confianza.
- ▶ Eliminar la mentalidad de “nosotros contra ellos”.
- ▶ Lograr objetivos y aumentar la confianza en sí mismo.
- ▶ Resolver problemas de manera más creativa.
- ▶ Motivarse a sí mismo y motivar a los demás.
- ▶ Pensar y comunicarse con mayor claridad.
- ▶ Cambiar su actitud respecto de los errores.
- ▶ Equilibrar el trabajo y el descanso.
- ▶ Controlar sus preocupaciones y dar energía a su vida.

Principios fundamentales (Levine, S, Crom. M. 2007)

- ▶ Kotter, John (1990). El factor liderazgo, Ed Díaz de Santos, Madrid, 1990)
- ▶ Blanchard, Kenneth y otros (1986). El líder ejecutivo al minuto, Ed Grijalbo, Méjico 1986.
- ▶ Crosby, Philip. Liderazgo, serie McGraw Hill de Management, España , 1991.
- ▶ Lewin, Kurt, Field theory in social science, Harper and row, Nueva York, 1951.
- ▶ Alvarez Fernández, Manuel. La dirección educativa, cuADERNOS de pedagogía Nro. 262, octubre de 1997.
- ▶ Levine. S, Crom. M. (2007). Descúbrase como líder. Ed. Sudamericana. Buenos Aires.
- ▶ . Senge, P. (2004). La quinta disciplina. Ed. Granica. Buenos Aires

BIBLIOGRAFÍA:

HÁBITOS RECOMENDABLES DE MI CANTERA PERSONAL

- ◉ Reaccionar a las conductas de masas
- ◉ Invertir el pensamiento
- ◉ Ponerse en el lugar del otro
- ◉ Pensar escenarios posibles
- ◉ Entrenar hábitos
- ◉ Ayudar siempre

