



GOBIERNO DE MENDOZA  
Dirección General de Escuelas

-2-

ANEXO I

10 OCT 2017

017

**2-METODOLOGÍA APLICADA A LA RECOLECCIÓN DE DATOS:**

- Técnicas
- Instrumentos

**3-ANÁLISIS DE LA INFORMACIÓN:**

- FODA.
- Priorización de Problemáticas detectadas

**4-FORMULACIÓN DE LA PROPUESTA SUPERADORA:**

- Definición de la Hipótesis
- Situación Problematizada, causas y efectos.
- Objetivos
- Metas
- Estrategias de Abordaje
- Acciones Superadoras
- Responsables
- Recursos Humanos y Materiales
- Definición de Plazos

**5-EVALUACIÓN:**

- Dispositivos de Seguimiento y Monitoreo (plazos, etapas, instrumentos, indicadores de proceso y resultado).

**6-CONSIDERACIONES GENERALES:**

6.1- El posicionamiento personal implica una mirada involucrada respecto de la hipótesis definida, asumiendo que la propuesta se define desde el ejercicio del rol directivo.

6.2- La claridad y pertinencia se desprende de la forma en que se define la propuesta de mejora, y su vinculación con los recursos y capacidad institucional.

6.3- El diagnóstico debe considerar el escenario propio del nivel y modalidad, el sujeto de aprendizaje y el contexto en el que se trabaja.

6.4 La escritura de la propuesta debe seguir una secuencia ordenada, donde se puedan observar los pasos seguidos en el análisis institucional y en la formulación del proyecto de mejora.

6.5- Es importante incorporar una conclusión respecto de la propuesta, sus alcances y las condiciones institucionales y contextuales que actúan como facilitadores o barreras para este proyecto de mejora

6.6- Respecto al aspecto formal del texto se considerará sintaxis, legibilidad y ortografía



"Año del Bicentenario del Cruce de Los Andes  
y de la Gesta Libertadora Sanmartiniana"

GOBIERNO DE MENDOZA  
Dirección General de Escuelas

10 OCT 2017

017

ANEXO I

GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME ESCRITO

1-IDENTIFICACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA INSTITUCIÓN:

CATEGORIAS DE INFORMACION	DATOS	OBSERVACIONES
Datos Institucionales JIE/ JIN Número y Nombre		
Sección de Supervisión N° Departamento		
Domicilio Sede principal / Núcleo		
Anexo / aula satélite		
Equipo directivo		
Equipo docente		
Equipo no docente		
Equipo de apoyo: Gabinete Asesora Psicopedagógica Programa Abordaje Psicomotriz / Desarrollo Motor		
Turnos, Cantidad Secciones de 4 años / 5 años		
Matricula		
Existencia de indicadores : Permanencia Abandono Alumnos incluidos (con apoyo estatal o privado / sin apoyo) Ausentismo		
Programas y Planes Nacionales y Provinciales		
Libros y Documentos del archivo escolar		
Edificio compartido con:		
Datos del contexto		
Características del ámbito: Modalidad / Nivel Zona Medios de movilidad Medios de comunicación.		
Proyectos Interinstitucionales		
Participación en redes		