

Para comenzar

Actividad 1

Momento individual

1. El profesor de Literatura arrancó con todo. Sus clases siempre son fascinantes y habla un montón. Pero ¿qué anotar? ¿Cómo decidir qué registrar en la hoja y qué no?

¿Cómo tomás apuntes? **escribí un texto breve para explicarlo (hasta dos párrafos).**

Para hacerlo, reconstruí mentalmente la forma en que comúnmente lo hacías en la escuela secundaria, si es que lo hacías. Si no, imaginate cómo podrías hacerlo.

Momento en grupos

2. Compartan sus textos en pequeños grupos e intercambien sus opiniones: ¿en qué coinciden sus modos de tomar apuntes? ¿en qué observan diferencias?

Momento entre todos

3. A partir de lo conversado en los grupos, reflexionen entre todos y con el/la docente:

- a. Hagan en el pizarrón una lista de los puntos más importantes de sus intercambios.
- b. Luego de la conversación y de tener la lista elaborada pregúntense: ¿cuál o cuáles estrategias de la toma de apuntes les parece más adecuada? ¿Por qué?

Para leer

Que a las ideas no se las lleve el viento

Tomar apuntes es una práctica central en el Nivel Superior, dado que los/las docentes no suelen dictar, ni orientan explícitamente qué es lo que cada estudiante debe consignar.

¿Por qué es importante tomar (buenos) apuntes? En primer lugar, porque quienes lo hacen pueden recuperar mejor lo que se dijo en clase, es decir, recuerdan más ideas y distinguen con más claridad las ideas principales y las ideas secundarias. En segundo lugar, es mejor usar procedimientos de anotación no lineales (como mapas conceptuales, cuadros sinópticos, etc.) porque quienes lo hacen alcanzan una comprensión más profunda que aquellos que toman apuntes de forma lineal. Esto se relaciona directamente con lo que ya comentamos en la ficha anterior sobre la sistematización de la información luego de la lectura. Finalmente, tené en cuenta que si anotás mientras estás escuchando, probablemente tu concentración aumenta; es decir, comprender, reformular y anotar lo que vas escuchando ayuda a que no pierdas el hilo del discurso.

Sin embargo, no se trata de anotar todo ni anotar porque sí. Siempre es importante tener en claro para qué lo estás haciendo, conocer cuál es tu propósito cuando estás tomando apuntes y para qué te van a servir luego esas notas. Por ejemplo, podés anotar para luego construir una definición compleja, para recuperar y utilizar datos específicos o para producir un texto sobre el tema, entre otras funciones. En síntesis, apuntar no equivale a transcribir, no se trata de que escribas todo lo que escuchás, literalmente. Debés seleccionar, jerarquizar y relacionar ideas: lo que anotás es tu comprensión de lo dicho por otro y será un complemento a la hora de estudiar.

Este material debe ser puesto en relación con otros, como la bibliografía o las respuestas de las guías de preguntas, por ejemplo.

Pasar a la acción

Te ofrecemos a continuación algunas de las estrategias que podés utilizar durante la toma de notas:

- Utilizá abreviaturas. Algunas palabras se utilizan frecuentemente de forma abreviada (porque: “xq”; por ejemplo: “p.e.”; existe: “E”). En cada toma de notas, además, podés abreviar las palabras clave. Por ejemplo, si el tema es la enseñanza podés anotar “eñza” o inventar alguna abreviatura que a vos te resulte clara y no se confunda con otra: “enza”, “ez”, “E”, etc.

- Incorporará flechas para indicar una relación lógica, como “posee”, “se relaciona con”, etc.
- Subrayá, redondeá o recuadrá los conceptos organizadores, es decir, los que tienen una jerarquía mayor.
- Dejá espacio libre entre tus anotaciones. A menudo, los expositores vuelven sobre los mismos temas: ofrecen más características, establecen relaciones, etc. Si dejás espacio, podrás ir completando a medida que obtengas información nueva.
- No apuntes sólo lo que ofrece el orador al que estás escuchando: agregá tus impresiones, relaciones con otros textos o ideas, dudas o comentarios, para retomarlos luego. Este tipo de anotaciones te va a permitir, por ejemplo, hacer preguntas precisas para obtener más información o consultar la bibliografía para despejar dudas. A veces basta con colocar un signo de interrogación junto a un concepto que te resulta confuso.
- Compartí tus notas con tus compañeros/as. Intercambiar notas permite chequear si te faltó anotar algo, si no comprendiste alguna parte de la explicación, si hay algún término que resulta más adecuado a la temática dada. Esta puesta en común también permite establecer jerarquías de lo anotado y, tal vez, reacomodar ese primer apunte de la clase y reordenarlo de forma tal que responda a determinado objetivo. Esta instancia habilita que cada uno termine de ajustar lo que escribió.

Para seguir avanzando

Actividad 2

Momento individual

1. Mirá el capítulo “Enseñanza” (<https://www.youtube.com/watch?v=OPzdfmCkjJE>), de la serie *Escuela de maestros*. Tomá notas teniendo en mente que luego deberás construir una definición de *enseñanza* desde una perspectiva pedagógica.
2. A partir de tus apuntes, respondé a la pregunta “¿Qué es la enseñanza?”.

Momento en grupos

1. En grupos de hasta 5 integrantes, comparen las definiciones que acababan de escribir. Conversen a partir de estas preguntas:
 - a. ¿Cuál es la definición de enseñanza que les parece más completa? ¿Por qué?
 - b. ¿Cuál les parece que tiene información no pertinente? ¿Por qué?
2. Ahora revisen los apuntes de cada uno e intenten relacionarlos con las definiciones que escribieron: ¿hay relación entre apuntes y definiciones? Por

ejemplo: puede ser que hayan llegado a una definición no pertinente por haber tomado nota de información no relevante. Tomen nota de las conclusiones a las que lleguen.

Actividad 3

Entre todos

Reflexionen entre todos sobre sus experiencias con relación al tema de esta ficha sobre la base de las siguientes preguntas:

- a. ¿Qué dificultades enfrentaron durante la toma de notas?
- b. Al conversar sobre la definición, ¿lograron acuerdos acerca de cuáles eran los aspectos centrales del video para poder construirla? Si volvieron a elaborar la definición, ¿buscarían información complementaria para sumar a sus notas? En caso de hacerlo, ¿qué y por qué?
- c. Al comparar las notas de cada integrante del grupo, ¿observaron diferencias entre lo que cada uno registró? Si las hubo, ¿cuáles son esas diferencias?
- d. ¿Cómo registraron? ¿Utilizaron abreviaturas, símbolos, códigos personales? ¿Registraron palabras textuales de Daniel Feldman o de otro de los protagonistas del video? Si no transcribieron de forma textual, ¿qué hicieron?, ¿seleccionaron sólo algunas palabras?, ¿reformularon lo dicho?, etc. ¿Cómo organizaron la información en la página?
- e. ¿Qué modificarían de sus propias notas a partir de observar las del resto de sus compañeros/as?
- f. Compartan qué partes del texto expositivo de esta ficha retomó cada uno durante la resolución de las actividades. ¿En qué sentido les sirvió para realizarlas? ¿Qué dudas despejó? ¿Qué interrogantes quedaron pendientes?

Volver al principio

Actividad 4

Individual

1. Luego de haber leído y ejercitado sobre la importancia de tomar apuntes, te invitamos a releer el párrafo que escribiste al comenzar esta ficha (actividad "Para comenzar". Reescribilo para incorporar lo que aprendiste.
2. Hacé una lista de las acciones que te proponés llevar a cabo la próxima vez que te toque tomar apuntes.

Cierre del Bloque

En grupos de hasta cinco integrantes, retomen el texto que escribieron en la Actividad 1 de la Introducción al bloque.

1. Compartan sus escritos.
2. Conversen sobre lo que anotó cada uno y contrástenlo con lo que aprendieron a lo largo de este recorrido.
3. Tomen nota de las ideas que vayan surgiendo al comentar cada texto.