

Instructivo de carga

- 1 Alta en GEM
 - 1-1 -Solicitar Rol PAD
- 2 Inscripción Bono de Puntaje GEM
- 3 Ver Bono de Puntaje en GEM
- 4 Reclamos en GEM

1) Alta en GEM

a) Se debe ingresar en <u>http://intranet.mendoza.edu.ar</u> Clic en "CREAR TU CUENTA"

e* Ingresar		×	+									× .	- a	×
< → C (intranet.m	nendoza.e	du.ar/usuarios/auti	v/login?%20=								6 \$	0 🖬	:
G G.E.M P.A.D.	e* Gestor de	e Noticias	e* Subir Traslados	e* TRANSITORIOS 2020	e* Subir Bonos a GEM	e* Ver Cursos por ID	e" Reporte Jerarquia	🖨 GEDO	Q Webmail Gobierno.	🥥 correo gde	e* reportel ncumbenci	e" Asignar I	bono a Leti	
						Una cuenta. Usuario Contraseño Contraseño Croó tu c	e: Todo DGE.							

b) Consignar CUIL / Email (correo), el cual quedará registrado en GEM

DGE - Crear cuenta × +			v - 5 X
C B intranet.mendoza.edu.ar/usuarios/auth/creacion_cuenta			@ 🖈 🖬 😩 i
SEM P.A.D. e ^o Gestor de Noticias e ^o Subir Traslados e ^o TRANSITORIOS 2020 e ^o 1	Subir Bonos a GEM 🛛 🥐 Ver Cursos por ID 🛛 🥐 Reporte Jerarquía	🖨 GEDO 💊 Webmail Gobierno 💊 correo gde e ^o reporteincumb	senci 🥙 Asignar bono a Leti 😕
	Creación de cuenta Por foixo: completo los isguientes compos: Cui () Cui () Cui () Verificar Volver		

c) Revisar en su cuenta de Email y confirmar registro en GEM

1-1) Solicitar Rol PAD

a) La solicitud de Rol PAD puede gestionarla tanto en GEM como en JCMEP. Puede comunicarse vía telefónica al (0261) 420-3564-1472 –o al correo <u>bonos.jcmni@mendoza.edu.ar</u>.En este paso se le solicitará su número de DNI con el cual se registró.



b) Una vez confirmada el alta de Rol PAD debe ingresar a <u>https://dti.mendoza.edu.ar/gem/pad</u> y seguir los pasos que le indica el sitio.

2) Inscripción Bono de Puntaje GEM

- a) Con su Usuario y Contraseña ingresar a GEM PAD (https://dti.mendoza.edu.ar/gem/pad).
- b) Seleccionar Rol PAD e ir hasta la sección DOCENTES (fig.1). Clic en Juntas Calificadoras. Se abrirán debajo las opciones. Clic en Bono Inicial, Primario, Especial y Adultos (Fig.2).



- c) Al ingresar deberá corroborar los datos personales y podrá editarlos en el caso de no corresponder. Luego clic en Registrarse.
- d) Una vez registrado deberá adjuntar obligatoriamente DNI, CUIL y Declaración Jurada de Cargos. También puede adjuntar certificación de Hijo de Docente y Único Sostén de Familia (debe tener fecha del año en curso). En caso de DNI, CUIL, Hijo Docente y Títulos. También se le solicitará subir los títulos en PDF. Es fundamental que los títulos y documentos en general estén legibles al momento de subirlos.

accort crootines									
or favor verifique sus Datos Personales para ini	ciar el registro para la	Inscripción de Bono I	Primaria-Inicial-Espi	ecial-Adultos (CEE	(AL)				
pellido		Nombre				Género		Fecha Nacimi	ento
-			10.00			1		and the local	
alla		Minnen		Dice	Bento	Bassie		Mananaa	Carra
nie		Humery		PISO	Depto	Barrio		manzana	casa
atomic facanty		1000							
calidad	C.P.		Teléfono Fijo		Celular		Email		
and the second s					-		-	-	
									Registra
									Registra
Documentación Personal									Медизіта
Documentación Personal terrentemin									Megistra
Documentación Personal desenventes sire		d Agenger 🗟 Baser							Megistra
Documentación Personal desensesio ine succession traine		Algue Share							Megistra
Documentación Personal Desenseste ore senses in hindu regularizame		Dagan Simo	-						Megistra
Documentación Personal Orangenete Internete Internete Contra de Contra de Co		Chipper Stepp Stepp Stepp							Megistra
Documentación Persional Menerativo Menerativ		■ Agener ■ Agener ■ Agener ■ Agener ■ Agener ■ Agener							Megistra
Documentación Personal Breaminette Maria Intelli Maria Intella Maria Int	95 - 1 - milej ano especial	tanın tanın tanın tanın tanın tanın tanın tanın tanın tanın tanın tanın	er ber 201 i 200, bis		Analyzija das Bacias	er var at hen de portige.			Registra
Documentación Personal Internetional Ver Ver Vera Selatores Vera Selatores Internetional Tatulary October Tatulary October	es - 1 mini an accusio	Alignet Aligne	ar ber 201 kans bie		Analysis fast Redail	er verse bese de partiça.			Registin
Documentación Personal texemente (P. Bolantos lantas Postalementos Research (P. Bolantos) Thubay y Dray Antacedent • Interes Parson	ES - 1) mild an remission	f figure (Lanar Grand Grand Grand Martin (Calar States) States (Calar States)	ar fore 201 k 2010, bet		A state of the sta	n and fire is price.			Proposition Proposition
Documentación Personal Mericana Marcinetta Marcineta Mar	ES - () mild an employie	Calification (Constant Calification) Calification Calification (Constant Calification) Calification (Constant) Calification (er free (gi) fazza bia		General Sector Sector Sector	er været føres de gantige.			Argosin Danasi
Declimentación Personal Internetional Visite National Visite National Occurrente National Tabalas y Ottos Antecedent Tabalas y Ottos Antecedent	ES - 1) melad anterestacion	A figure (2) A grave A grave A grave A grave (2) A gra	an an Anna (2014) an an Anna		Analysis fast Barley	er været fører de gardige.			Autoria Autoria
Documentación Personal Meretaria (m. 1996) Resolución de la consecuencia (consecuencia) Consecuencia (consecuencia) Títulas y Otropi Antecedent a la consecuencia (consecuencia) Títulas y Otropi Antecedent (consecuencia) (consecuenc	195 - b mitel ar research for b	a daga a faran				er været flære de gærligte.			
Decomentación Personal managementación Personal Marcelando de la comencia- de la comencia da las desarros de las de las de las de las de Tabulas y Orces Antecedent Tabulas y Orces Antecedent Decomencia da las de las de Decomencia da las de las de de las de las de las de de las de las de las de las de las de de las de las de las de las de las de las de de las de las de de las de	15 - Is website an executively	and allow to base on story			Anangarija dana Kandan d	ernera fina de portes.			Argosin Oraniti Oraniti Oraniti
DOCUMENTACIÓN POSICIAL Menerativa National Managementa	ES - 1: milità su rescutativa responsa si su su su da la pri del		er den statuerer		Analysis bas barbar	er nær i fære de gerlige.			Argostin Argostin Argostin Argostin Argostin Argostin Argostin Argostin Argostin
Documentación Personal Meneral Versiones Canada en la dia Canada en la dista dia Canada en	25 - 5 with a second of a feature of the second of the sec					- are been by project			Augustin Augustin Augustin Augustin Augustin Augustin Augustin Augustin
Descurrentiación Personal terrentemies estas a la companya de la companya estas a la companya de la companya de la companya estas a la companya de la companya de la companya estas a la companya de la companya de la companya de la companya estas a la companya de la companya de la companya de la companya estas a la companya de la compan	ES - Is welled an executively experience of the second of post field staticity of the second of post field staticity of the second of post field post taken of the second of the second of the second of the post taken of the second of the sec	a de la cinca a la constanta da se	an fore 2014 and a		sensitatio per gener	er manei dans di yantigo.			Autoriti Autoriti Autoriti Autoriti Autoriti Autoriti
Documentación Personal metaria metari	25 - 5 with a second of a first second of a second of				en la seconda	ouer too handa.			Accession Access
Documentación Personal en el composition de la	ES - 1) model and encoder		en den setta da segui		energiale party group	eronal leve in party.			
DOCUMENTACIÓN PORSONA Vereneral Maria Mari	ES - () which according to () to according to compare to () () to the static to the statements in Subject Manual restructions of () () () () where many () (Elana Elana Elanaa Elanaa Elanaaa Elanaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaaa			entralisis par group	mani be hartig			

Junta Calificadora de Méritos de Nivel Inicial Alem 152 – Ciudad de Mendoza (5500) bonos.jcmni@mendoza.edu.ar (0261)4203564



e) Una vez que adjuntó la documentación que presenta debe seleccionar la junta calificadora. Haciendo clic en el recuadro blanco aparecen las opciones de Inicial, Primaria, Especial y Adultos.

Ya seleccionada la o las juntas debe guardar haciendo clic en el botón correspondiente.

f) Una vez guardado el sistema lo llevará a una pantalla en la que aparecen las cuatro juntas calificadoras. En las que se inscribió aparecen en color gris con la leyenda "Ver Inscripción". Se debe hacer clic en "Ver Inscripción".

DOCENTES				
			0 Manual	
ripciones Realizadas para Bono 2021-2022	theorigation Bones Indexed	Inscripción Sone Adultas Estado: Pendiente: Debe Cerrar Inscripción	+ Bunn Expecial	
control control of announced and announced announc	Ver Inscripción	Ver Inscripción	Inscribirge	

g) A continuación le aparecerá en pantalla con los datos personales y los documentos adjuntados el botón de "Cerrar inscripción". Haciendo clic en este, se solicita formalmente el bono de puntaje.

Escritorio	Acuerdos de Inscripción
Estado: Pendiente 4, Cerrar Inscripción	

3) Ver Bono de Puntaje en GEM

a) Para visualizar e imprimir su Bono de Puntaje debe ingresar a la plataforma GEM PAD. Ir a la pestaña de Accesos, Bono Inicial, Primaria, Especial y Adultos. A continuación debe ir hasta el pie de página. En el recuadro correspondiente a la Junta Calificadora donde se inscribió aparecerá el recuadro de Bono de Puntaje. Al hacer clic se abrirá en formato PDF.

EDUCATIVA (A) DOCENTES			-
Escritorio Bonos			Acuerdos de Inscripción
Inscripciones Realizadas para Bono 2021-2022			-
Inscripción Bono Primaria Estado: Aceptado	Inscripción Bono Inicial Estado: Pendiente - Debe Cerrar Inscripción	Bono Especial	
Bono 2022 Inscripción	Ver Inscripción	Inscribirse	

4) Reclamos en GEM

a) Para generar un reclamo de Bono de Puntaje debe ingresar a la plataforma GEM PAD. Ir a la pestaña de Accesos, Bono Inicial, Primaria, Especial y Adultos. A continuación debe ir hasta el pie de página. En el recuadro correspondiente a la Junta Calificadora donde se inscribió aparecerá el recuadro INSCRIPCIÓN. Al ingresar en la parte superior tendrá activada la opción Reclamo.



DNI:	
Inscripción Bono 2021-2	022 - Primaria
Escritorio Bonos Rectamo	Assertios de Inscripción
Estado: 🗸 Aceptado	

b) Una vez ingresado a Reclamo podrá enviar un mensaje y adjuntar la documentación que corresponda. El mensaje será visualizado por los Miembros de Junta Calificadora.

Escritorio Redamo	
Mensaje	
	ĥ
Archivo Seleccionar Imagen/PDF Tor	
	Enviar
	Enviar