

COMUNIDAD EN ACCIÓN



Nombre y apellido:.....

Número y nombre de la escuela: Curso/ Grado:

PLANIFICADOR DE PRODUCCIÓN ORAL

CONSIGNA/S

¿Cuál es nuestra intención con respecto a la producción?

SITUACIÓN COMUNICATIVA

¿Qué? ¿A quién? ¿Para qué? ¿Dónde? ¿Cuándo? ¿Cómo?



CAJA DE HERRAMIENTAS

¿Qué herramientas de la lengua trabajamos en clase como insumo necesario para comunicar nuestras ideas/ pensamientos?

GENERACIÓN DE IDEAS

¿Qué estrategias usaré para generarlas? ¿Qué filtros aplicaremos?
¿Cómo se llevará a cabo la jerarquización de ideas?

- Disparador (video, cuento, canción, texto).
- Lluvia de ideas
- Mapa de intereses
- Otro (especificar).



PLANIFICACIÓN

¿Qué organizador gráfico/esquema usaremos para ordenar las ideas que tenemos?



TEXTUALIZACIÓN Y EDICIÓN



Escritura de guiones. Estilo y estructuración del discurso oral.

ENSAYO

¿Cómo se hará el ensayo de las producciones?



COMUNICACIÓN



¿Cómo vamos a dar a conocer nuestra producción?

CRONOGRAMA



Preparar rúbrica y caja de herramientas



Generar ideas y planificar



Escribir guiones - filtrar



Ensayar

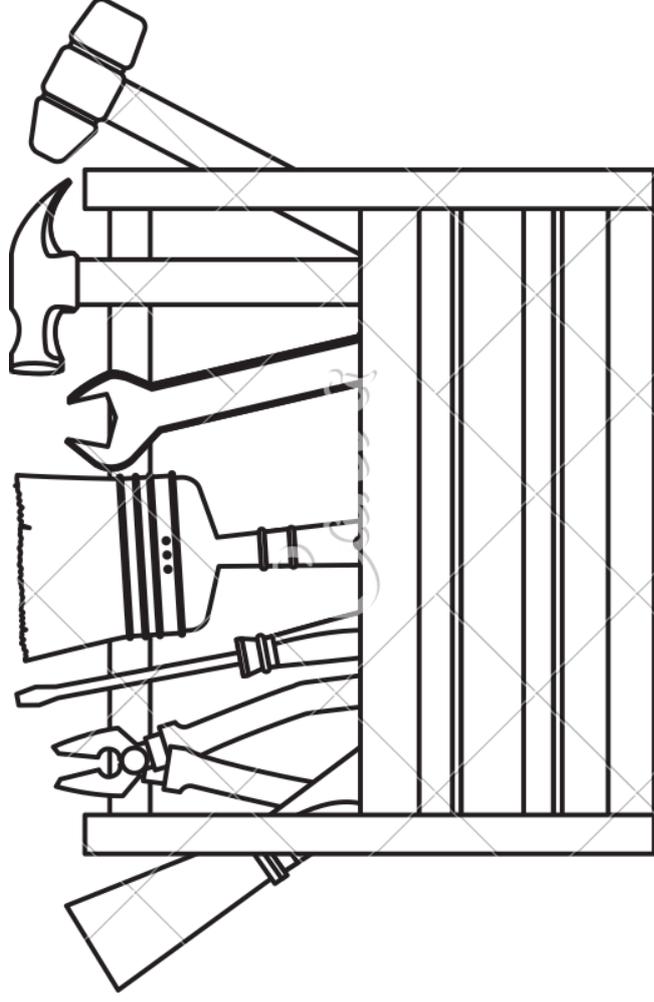


Comunicar

LUN MAR MIE JUE VIE

<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				

Caja de Herramientas



COMUNIDAD EN ACCIÓN



Nombre y apellido:

Número y nombre de la escuela: Curso/ Grado:

PRODUCCIÓN ORAL

PROPÓSITO COMUNICATIVO:

¿Qué objetivo me propongo con este discurso, charla? .

TEMA:

¿Sobre qué voy a hablar?

AUDIENCIA:

¿A quién/es me voy a dirigir?

EL PROCESO...

IDEAS

¿Qué estrategias usaré para generarlas?

- Disparador (video, cuento, canción, texto).
- Lluvia de ideas
- Mapa de intereses
- Otro (especificar).

DIARIO DE IDEAS:

Hacemos un listado con las ideas que surjan a partir del disparador y/o activación de conocimientos previos.

1ER GUIÓN (LITERAL)

Escribo sobre lo que voy a decir.

1º FILTRO / SELECCIÓN:

(¿Con cuál idea empiezo a trabajar?)

¿Qué emociones te genera?

¿Qué hiciste, estás haciendo o querrías hacer por ese tema?

✗ ¿Tenés un ejemplo de situación o experiencia que te haga sentir eso?

2DO GUIÓN

(Estructura del discurso oral.)

APERTURA/INICIO: ¿cómo empezar? ¿Cómo captar el interés de la audiencia?

DESARROLLO: ¿qué historias voy a contar para ayudar a que se comprenda mi idea?

¿Cuál es mi idea?

CIERRE: ¿cómo va a terminar tu charla? ¿Hay algún llamado a la acción?

2º FILTRO: JERARQUIZAR

Reescribo el guion ordenando las ideas, teniendo en cuenta el propósito comunicativo (dejo solo las nucleares)

ENSAYAR

¿Cómo es mi lenguaje corporal? ¿Qué debo mejorar de mi expresión?

COMUNICAR

¿Cómo/a quiénes/dónde voy a exponer o presentar mis ideas?



CLAVES DEL LENGUAJE ORAL



EXPRESIÓN CLARA Y PRECISA

- Frases cortas y sencillas.
- Recurrir a imágenes.
- Evitar extranjerismos, tecnicismos, etc.
- Tener en cuenta el contexto (el oyente reconstruye el significado según experiencias)
- Vocabulario adecuado.

ESTRUCTURACIÓN COHERENTE

- Armar un esquema o mapa mental del discurso o mensaje que voy a dar.
- Hacer una «hoja de ruta» mental para guiar el contenido de mis palabras.

ESTILO FLUIDO

- Uso de verbos. Indican acción/ movimiento
- Evitar frases negativas.
- Uso correcto de la gramática y de la ortografía en las presentaciones con soporte multimedia.
- Evitar muletillas.

PRONUNCIACIÓN CLARA Y CORRECTA

- Técnicas de dicción
- Manejar todos los registros
- Modular la intensidad
- Acentuar
- Manejar altura y ritmo
- Articular bien.



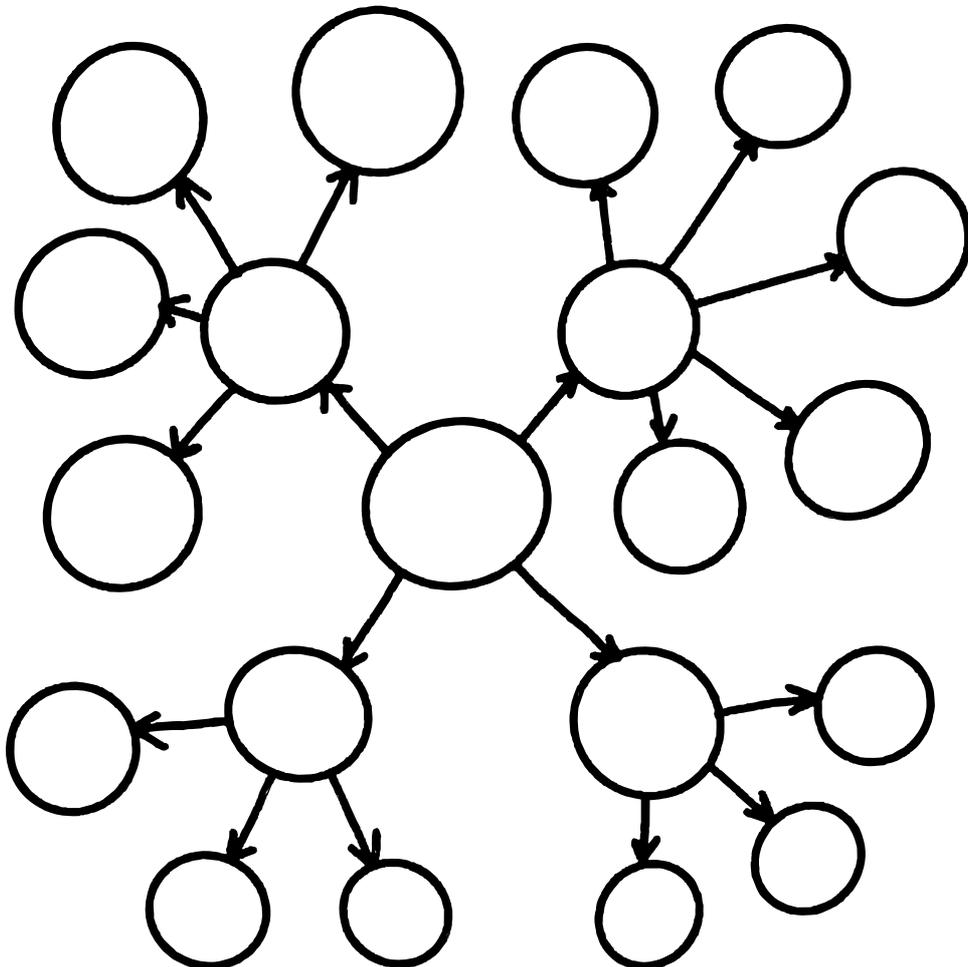


GENERACIÓN DE IDEAS

MAPA DE INTERESES

CONSIGNAS:

- 1) En el centro de la hoja dibuja un círculo y escribe **tu nombre** dentro de él. El círculo tiene que dejar espacio alrededor para que puedan escribir, no lo hagan muy grande.
- 2) Alrededor del círculo central dibuja otros círculos (como "hijos" del primero). En esos círculos, escribe aquellas **cosas que te interesan, te preocupan, te intrigan o te dan ganas de saber más**.
- 3) Luego, alrededor de cada círculo "hijo" dibuja círculos nuevos ("nietos"). Para cada uno de los círculos "hijos", escribe **qué estás haciendo o estás dispuesto/a a hacer vinculado con ese interés**.
- 4) Una vez elaborado su mapa, colóquense **en parejas**. Tendrán 5 minutos para contarle al otro el contenido de sus mapas. La otra persona les responderá dándoles alguna **sugerencia**, haciéndoles una **pregunta** sobre algo que les resulte interesante de lo que pusieron. Luego, **cambiarán los roles**.
- 5) Finalmente, **digitaliza** tu mapa de intereses.





LLUVIA DE IDEAS

A TENER EN CUENTA:

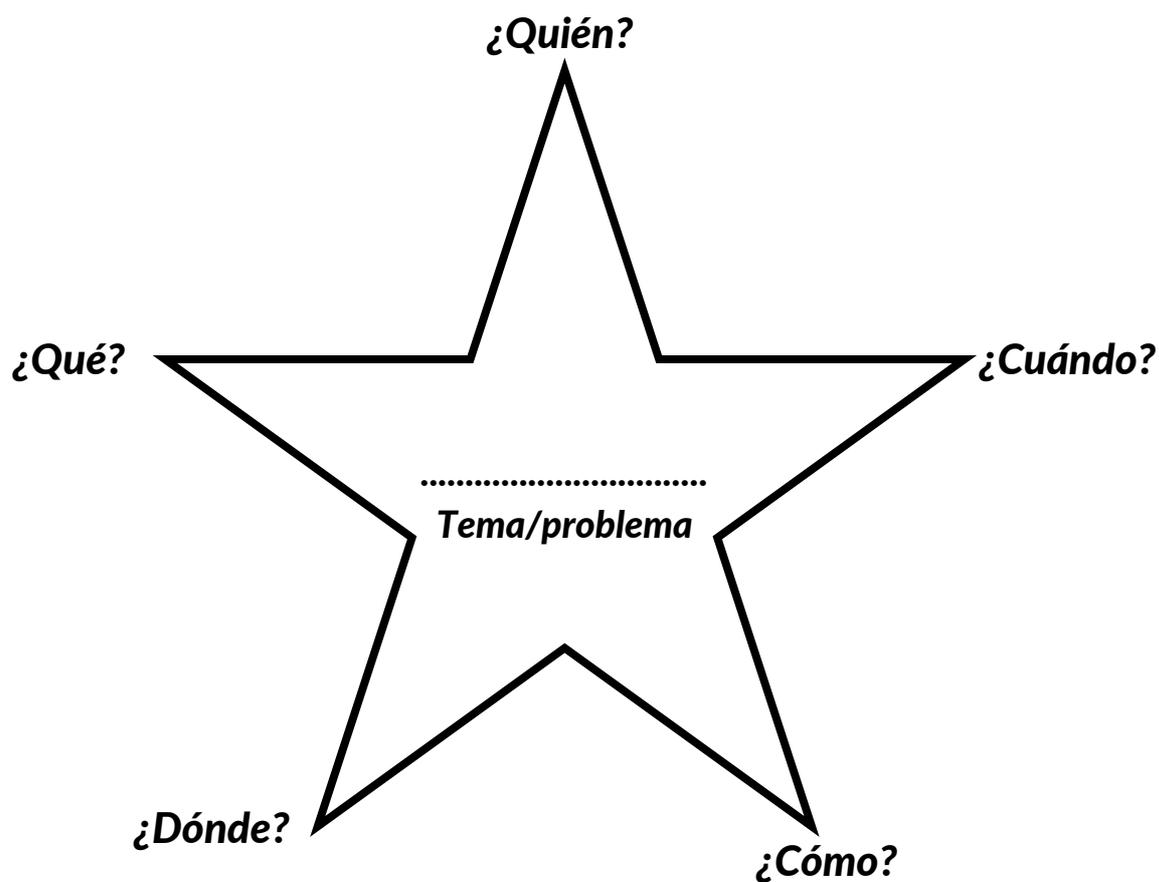
1. **Los participantes conocen el objetivo antes de empezar.** Con la claridad de la actividad, será más fácil que las ideas fluyan y las soluciones lleguen más rápido.
2. **No se desechan las ideas automáticamente.** Las personas tienen que sentirse cómodas para compartir lo que se les ocurra y este proceso requiere cierto calentamiento; no es automático.
3. **Hay pocas interrupciones.** Durante la dinámica, no tiene que haber interrupciones continuas. Para ello, es necesario un **buen moderador**, que haga que fluyan las ideas sin entorpecimientos. También es importante que en la lluvia de ideas participe un número ideal de personas. Ni más ni menos.
4. **Fluyen buenas ideas.** Habrá muchísimas opciones, pero la realidad es que no todas serán valiosas. Si hay muchas ideas, solo unas 2-3 serán opciones a considerar, pero es importante que haya al menos ese par. En la **revisión final**, deben identificarse esas ideas.
5. **Se usan esas ideas.** Finalmente, para que haya una buena lluvia de ideas, deben ponerse en práctica aquellas que fueron seleccionadas como mejores.



TIPOS DE LLUVIA DE IDEAS

1) ESTRELLA:

Este método permite obtener ideas a partir de la respuesta a las 7 preguntas: qué, cómo, por qué, para qué, dónde, cuánto y quién.



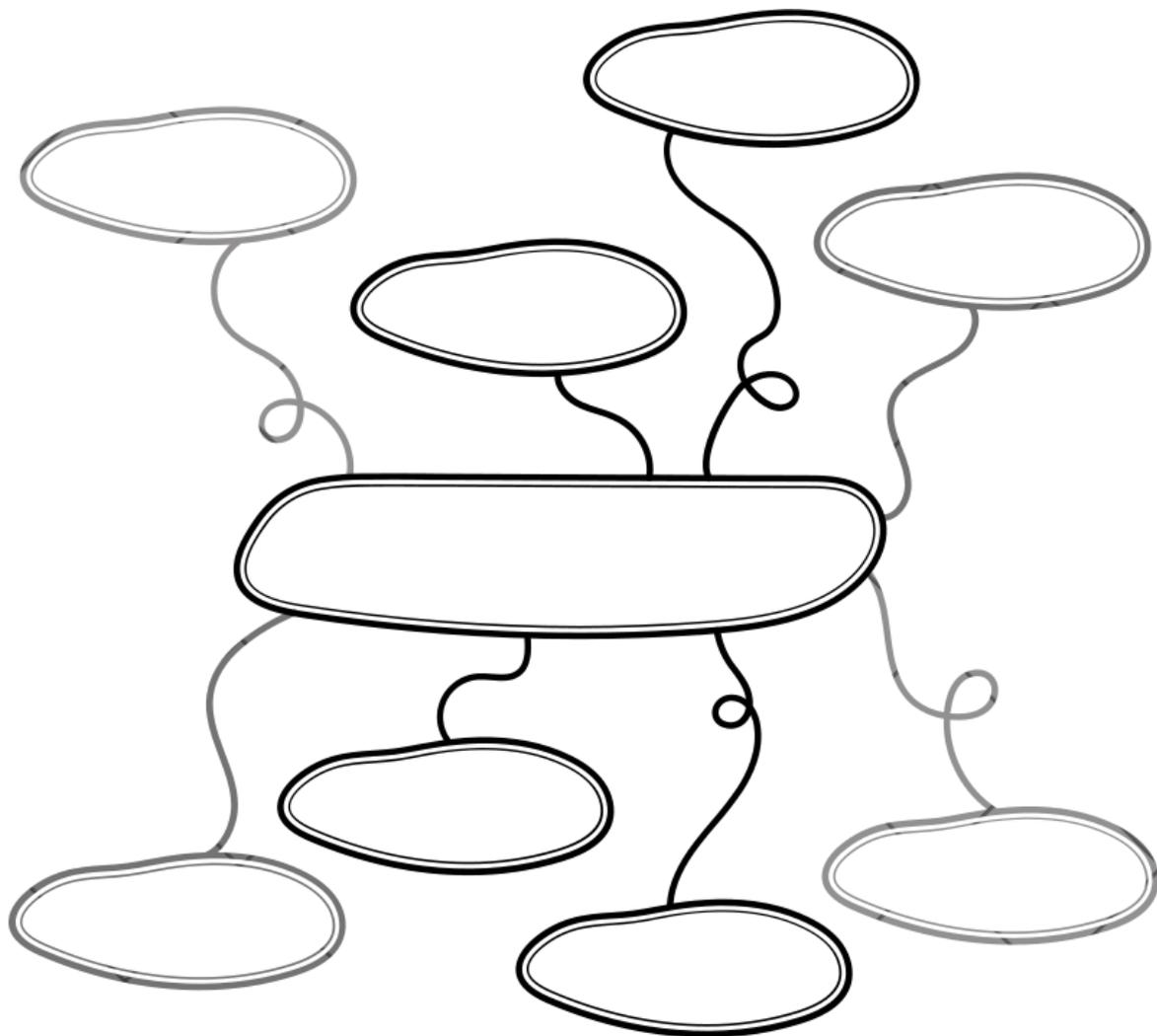


TIPOS DE LLUVIA DE IDEAS

2) MAPA MENTAL:

Si lo que quieres es mejorar tu proceso de lluvia de ideas, los mapas mentales representan visualmente los procesos e ideas que nazcan de la dinámica.

De manera básica, lo único que debes de hacer es dibujar imágenes que te ayuden a relacionar las ideas entre sí. Para comenzar puedes escribir tu objetivo, tema o el problema a resolver.





TIPOS DE LLUVIA DE IDEAS

3) JUEGO “QUÉ TAL SI...”

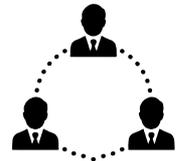


Esta técnica implica buscar soluciones a distintos escenarios. Además, es útil si tu grupo se encuentra atorado en algún punto de la dinámica de lluvia de ideas.

Con su aplicación, te aseguras de brindar una oportunidad de repensar un escenario para dejar que las mejores ideas fluyan. Fomenta el acercamiento a un problema o temática desde un ángulo distinto.

No solo es una técnica; en realidad, se trata de plantear un reto que ayude a solventar un bloqueo creativo o de ideas.

4) ROLE STORMING (JUEGO DE ROLES)



Si un tema representa una gran complicación, una de las posibles soluciones puede ser asignar un rol a cada participante en la lluvia de ideas. Así, se asegura obtener diferentes resultados y opiniones a partir de la definición de funciones.

De igual forma, esta es una excelente manera de generar distintas perspectivas respecto a un problema y verterlas en una solución totalizadora que abarque diferentes caras de la situación.

5) ROUND ROBIN (RONDA CON TODOS/ TODOS EN RONDA)

El round robin es un juego en el que todos pueden participar y es ideal para cuando hay más de 10 personas dentro de la lluvia de ideas.

Consiste compartir una idea y esperar a que todos compartan la suya antes de sugerir una segunda idea o intercambiar puntos de vista.

Es una excelente forma de alentar a las personas a hablar y participar dentro de la dinámica.





TIPOS DE LLUVIA DE IDEAS

6) ARCHIVO DE INSPIRACIÓN DE CONTENIDOS

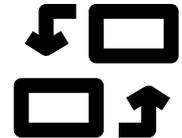


Un método probado para generar nuevas ideas de contenido (para perfeccionarlas posteriormente en una sesión en grupo), es echar un vistazo a un archivo de inspiración. Es importante tener en cuenta que se necesita crear el archivo de inspiración a lo largo del tiempo, no la próxima vez que se necesiten nuevas ideas.

Es básicamente una recopilación de piezas de contenido que parecen inspiradoras.

- Buscar un sitio para recopilar el contenido. [Pinterest](#) es una muy buena opción para guardar contenido visual, pero hay otras alternativas, que incluyen [SwipeFile.com](#) o, simplemente, [Google Sheets](#).
- A medida que se encuentre contenido atractivo, guardarlo en el archivo de inspiración e ir incrementándolo poco a poco.
- Antes de empezar a generar ideas, echar un vistazo al archivo de inspiración.

7) MÉTODO 6-3-5



Si las sesiones de lluvias de ideas no son productivas, se puede probar este método.

El concepto del método 6-3-5, es trabajar en un grupo de seis personas en una misma sala.

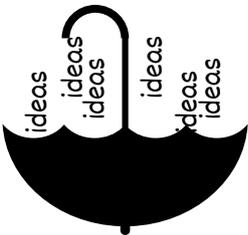
- Proporcionar a cada participante una hoja de papel dividida en una cuadrícula como la de la figura 1.
- En la primera lluvia de ideas (de 5 minutos) cada miembro tiene que anotar 3 ideas en la hoja.
- A continuación, cada uno le pasa su hoja a la persona de su izquierda.
- Cada participante lee las ideas de la persona anterior y las utiliza para añadir 3 más durante la segunda ronda de 5 minutos.
- Al final de las seis rondas, tendrás un total de 108 ideas. Algunas estarán repetidas, pero el objetivo es generar ideas y tener una sesión de generación de ideas productiva. Estas se pueden discutir en grupo para perfeccionarlas y desarrollarlas.



Tema o resumen del problema:.....			
Ronda	Idea 1	Idea 2	Idea 3
1			
2			
3			
4			
5			
6			

8) LA LLUVIA DE PALABRAS

Cuando queremos expresar nuestras ideas, demora debido al proceso de elaboración del pensamiento. Un pensamiento podría ser comparado con una “lluvia” de palabras. Pensar palabras significa el logro de una abstracción y lograr esto, sabemos que es dificultoso. El placer del juego con la palabra puede llegar a disminuir esa dificultad



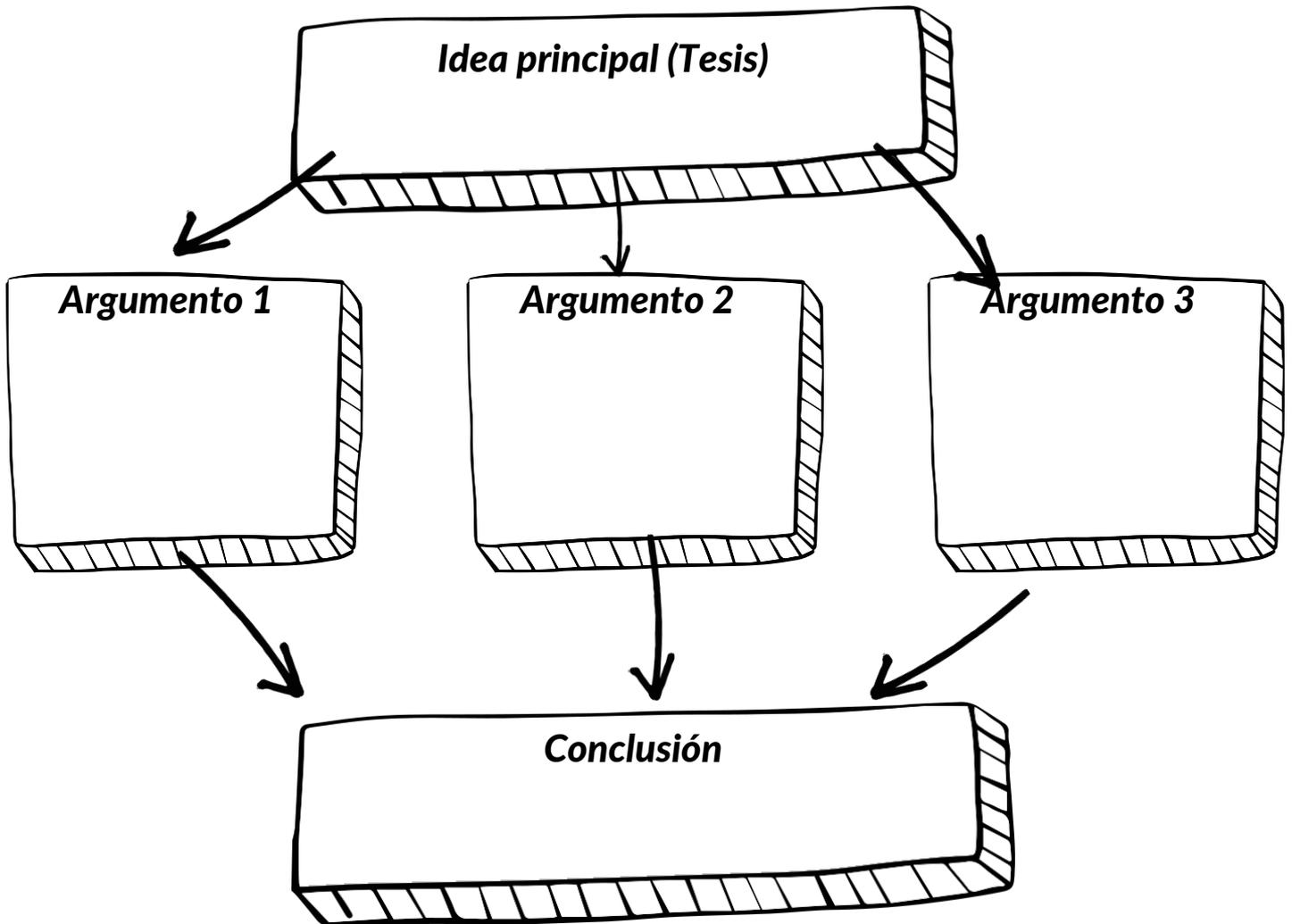
Consignas:

- Observar un video, escuchar una canción o leer un titular (disparadores).
- Poner en situación: “El cielo está oscuro. Se desata la tormenta y de una gran nube llueven y llueven las palabras: ¿Qué palabras hicieron ruido como los truenos? ¿Qué palabras te llamaron la atención por su pronunciación? ¿Dónde puedes encontrar esas palabras que salen de las nubes? Las palabras *llovidas* son: (colocar todas las palabras que salieron de esta actividad)
- Puesta en común: revisar en función de las habilidades de pensamiento.



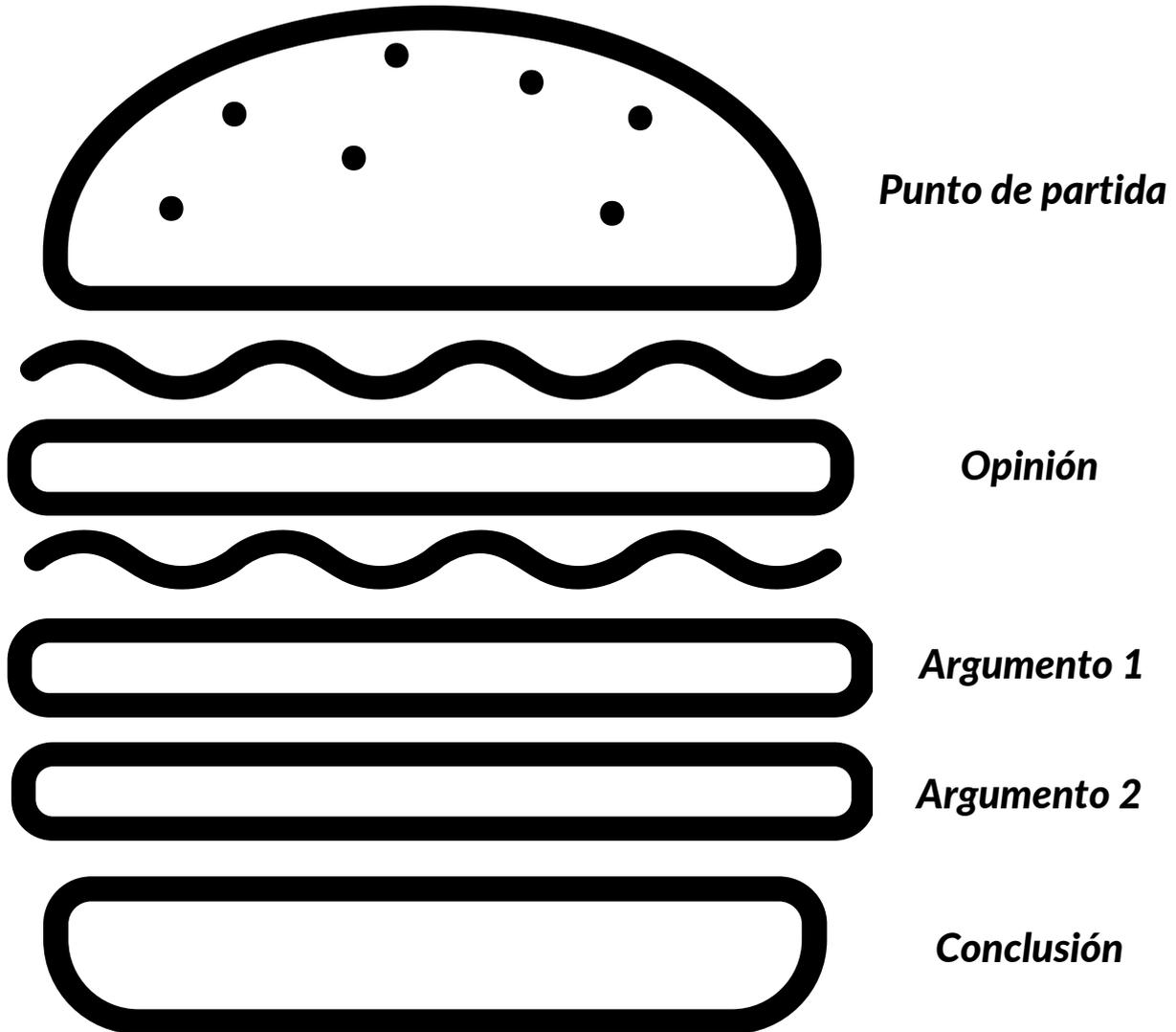
PLANIFICACIÓN

ORGANIZADOR GRÁFICO: ARGUMENTACIÓN



PLANIFICACIÓN

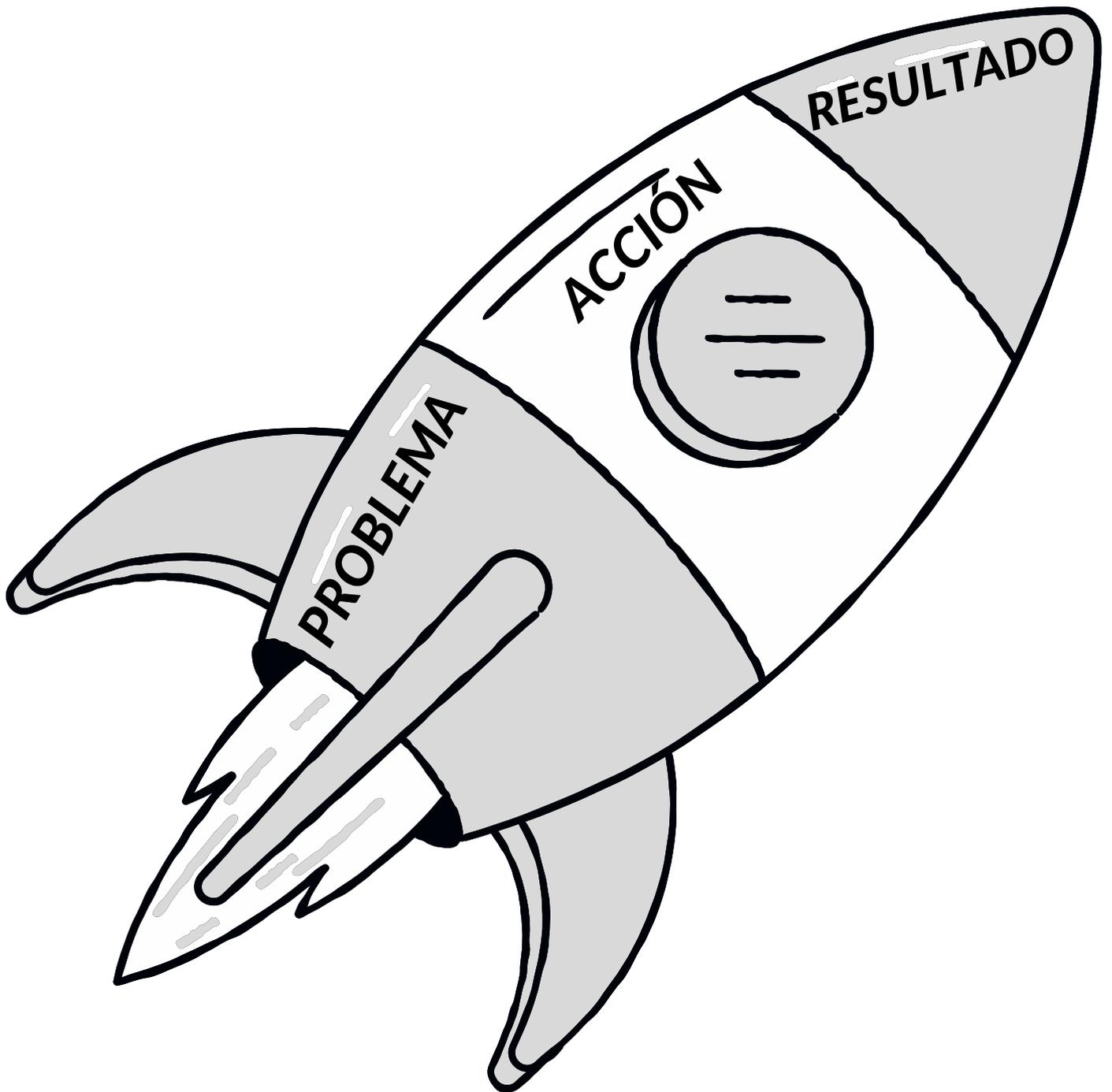
ORGANIZADOR GRÁFICO: ARGUMENTACIÓN





PLANIFICACIÓN

ORGANIZADOR GRÁFICO: PROBLEMA - SOLUCIÓN





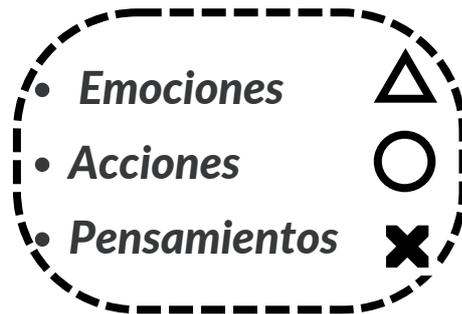
CLAVES DE SELECCIÓN DE IDEAS

ACTIVIDAD DE FILTROS

Una vez elaborados los mapas de interés o el listado de ideas, se aplican los filtros.

Consignas:

- Marquen con un  cada tema sobre el que sientan algo fuerte. Estos sentimientos pueden ser: alegría, enojo, sorpresa, tristeza, miedo, asco, desprecio.
- Marquen con un  todos los temas sobre los que hicieron o están haciendo algo al respecto.
- Marquen con una  los temas sobre lo que piensan algo distinto a lo que otros piensan. O que tengan otra mirada respecto a otros, sobre el mismo tema.
- Ahora observen los temas que tienen más íconos. Elijan los que tienen 3 o, en su defecto, 2 íconos. Si tienen varios temas que tienen la misma cantidad de íconos, elijan el que más los interpela.



CLAVES DE SELECCIÓN DE IDEAS

¿CUÁNTOS SOMBREROS TIENE TU IDEA?

Actividad adaptada de la propuesta 6 sombreros para pensar, de Edward de Bono.

Consignas:

- Dividir al grupo en seis subgrupos. En cada uno, cada integrante recibe uno de los seis sombreros (pueden ser tarjetas con el color correspondiente):



Sombrero azul. **Control.** Su función es observar a los demás, asegurando que cumplan su rol.



Sombrero blanco. **Hechos.** Habla acerca de la información contenida en la idea, describiendo el contenido presentado y sin emitir juicios de valor.



Sombrero rojo. **Emociones.** habla acerca de los sentimientos que despierta la idea presentada, de las emociones generadas.



Sombrero amarillo. **Positividad.** Destaca los aspectos positivos de la idea, beneficios, puntos fuertes.



Sombrero negro. **Cauto.** Advierte sobre los puntos débiles, los riesgos involucrados, aquello con lo que hay que tener cuidado o hay que fortalecer.



Sombrero verde. **Creatividad.** Busca otras alternativas para la idea, cosas que no aparecieron aún, piensa vinculaciones entre la idea y otras experiencias.

- En cada ronda, una persona presentará su idea al resto, en dos minutos. El resto del grupo le hace una devolución en un minuto desde el sombrero que le tocó.
- Propósito: ayudar al grupo a profundizar sus ideas desde los distintos puntos de vista.



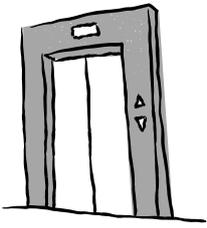
TEXTUALIZACIÓN

ESTRUCTURA DE PRODUCCIÓN ORAL



ESTRUCTURA DE PRODUCCIÓN ORAL





CÓMO HACER UN ELEVATOR PITCH

Es un anglicismo utilizado para designar un discurso claro, conciso y atractivo a través del cual se explica a un tercero un proyecto, idea o empresa, nuevos

Un buen método para ordenar tus ideas es:

1 Escribe en un papel 10 ideas principales que quieres transmitir



¿Qué has conseguido? ¿Cuáles son tus objetivos?

2 Con un resaltador, modifica tu elección inicial con sentido crítico.



Elimina redundancias, información innecesaria o poco clara o conceptos complejos.

3 Selecciona 5 fichas y en cada una escribe una de estas preguntas:

¿Quién soy?

¿Qué hago?

¿Cómo lo hago?

¿Por qué lo hago?

¿Para quién lo hago?

Selecciona la tarjeta que crees que mejor se adecua a cada elemento.

4 Adapta tus respuestas a las preguntas para que sean breves, eligiendo palabras de impacto. Elimina todo aquello que no aporte.



Por ej.: No digas "Soy buena profesora", sino, "en los últimos años he logrado un buen desarrollo de capacidades en mis estudiantes".

5 Incluye un dato de interés para tu público objetivo al inicio de tu elevator pitch.

Por ej.: "¿Sabías que al 30% de los estudiantes de secundaria les cuesta organizar su agenda y por eso rinden menos?"

6 Ensáyalo varias veces, si es posible con un familiar o amigo.



Intenta que no dure más de 30 - 60 segundos.

7 Finalmente grábate en video para saber cómo puedes mejorar.

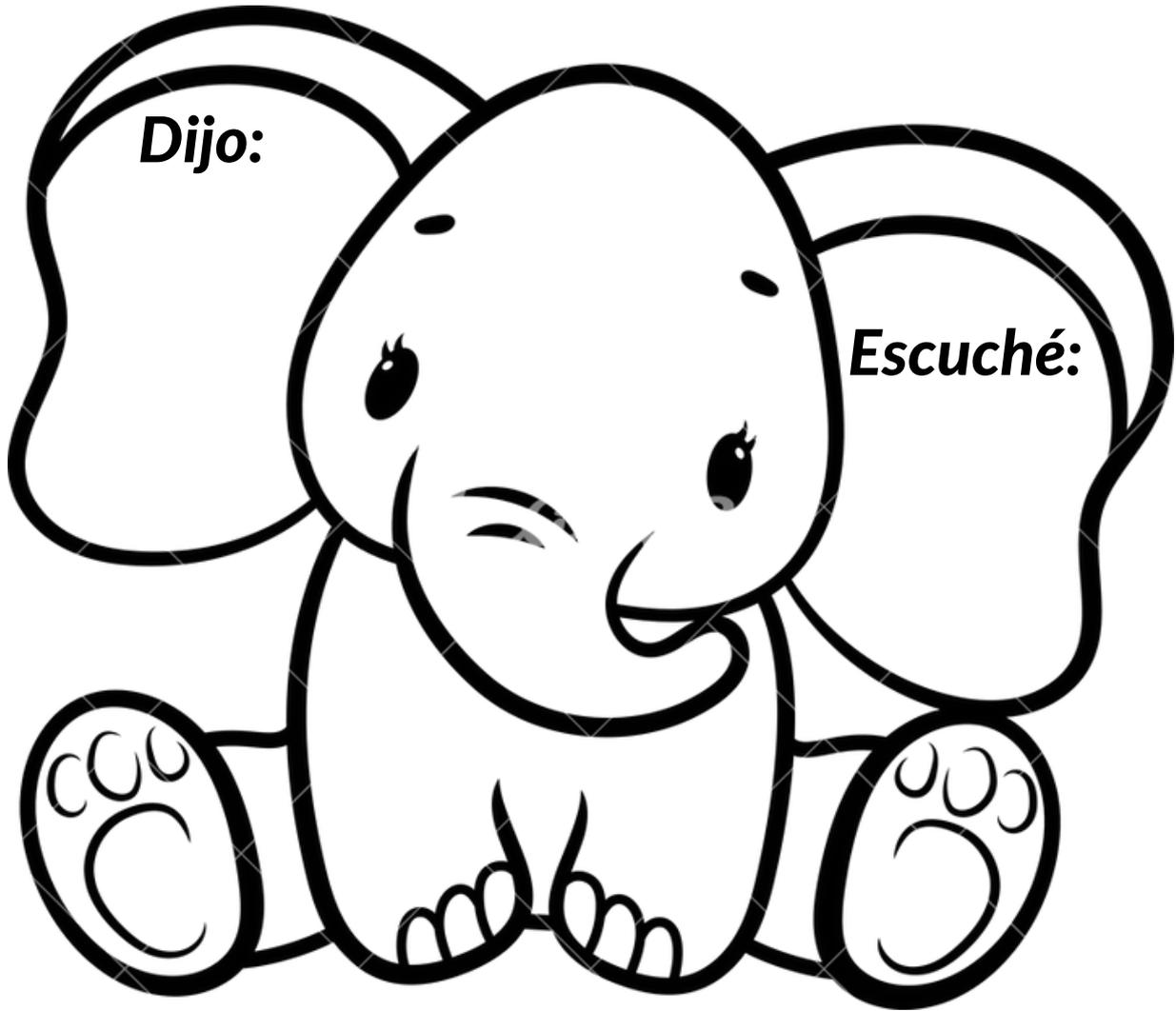




Nombre y apellido:..... Curso/ Grado:

¿LO ESCUCHASTE?

Título:.....



¿Qué aprendí de este diálogo?